

Số: 99 /KH-LĐLĐ

Gia Lâm, ngày tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH
TUYÊN DƯƠNG “CÔNG NHÂN GIỎI” VÀ “SÁNG KIẾN THỦ ĐÔ”
TRONG CÔNG NHÂN, VIÊN CHỨC, LAO ĐỘNG HUYỆN NĂM 2021

Thực hiện Kế hoạch số 06/KH-LĐLĐ ngày 24/02/2021 của Liên đoàn Lao động thành phố Hà Nội về việc tuyên dương “Công nhân giỏi” và “Sáng kiến Thủ đô” trong CNVCLĐ năm 2021; chương trình công tác Công đoàn năm 2021 của LĐLĐ Thành Huyện, Ban Thường vụ LĐLĐ Huyện xây dựng kế hoạch tổ chức tuyên dương “Công nhân giỏi” và “Sáng kiến” trong CNVCLĐ Huyện năm 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm kịp thời biểu dương, tôn vinh những Công nhân, Viên chức, Người lao động (CNVCLĐ) có sáng kiến, sáng tạo trong lao động, sản xuất, có chuyên môn tay nghề cao, góp phần vào phát triển kinh tế xã hội của Huyện, Thủ đô và đất nước.

2. Thông qua hoạt động tôn vinh, khen thưởng Công nhân giỏi, Sáng kiến Thủ đô góp phần đẩy mạnh phong trào thi đua Lao động giỏi, Lao động sáng tạo của tổ chức Công đoàn, động viên, khích lệ CNVCLĐ Huyện ra sức thi đua lao động sản xuất, phát huy sáng tạo, nâng cao năng suất lao động và hiệu quả công việc, đáp ứng yêu cầu của cuộc cách mạng công nghiệp 4.0 và hội nhập quốc tế.

3. Việc tổ chức xét chọn, tuyên dương phải đúng đối tượng, tiêu chuẩn, đảm bảo trang trọng, thiết thực, hiệu quả, tránh phô trương hình thức.

II. TUYÊN DƯƠNG “CÔNG NHÂN GIỎI”

1. Đối tượng

Đối tượng được xét tặng danh hiệu “Công nhân giỏi” bao gồm những *công nhân trực tiếp lao động sản xuất tạo ra sản phẩm vật chất cụ thể* trong các doanh nghiệp thuộc các thành phần kinh tế trên địa bàn Huyện có CĐCS thuộc LĐLĐ Huyện, đạt các tiêu chuẩn theo quy định.

2 Tiêu chuẩn.

Danh hiệu “Công nhân giỏi Thủ đô” được thực hiện theo Quy chế xét tặng danh hiệu “Công nhân giỏi Thủ đô” ban hành theo Quyết định số 205/QĐ-LĐLĐ ngày 11/11/2008 của LĐLĐ Thành phố Hà Nội (*Văn bản kèm theo*).

3. Hồ sơ.

- Tờ trình đề nghị khen thưởng.

- Báo cáo thành tích cá nhân (theo mẫu gửi kèm).
- Báo cáo kết quả Hội thi cấp cơ sở (đối với đơn vị không tổ chức được Hội thi phải có biên bản xét chọn của Hội đồng thi đua khen thưởng đơn vị có dấu, chữ ký của giám đốc doanh nghiệp).

III. TUYÊN DƯƠNG “SÁNG KIẾN” TRONG CNVCLĐ

1. Đối tượng

Là cán bộ công chức, viên chức, công nhân lao động (CC, VC, NLD) đang làm việc, trong các cơ quan, đơn vị, trường học, bệnh viện, viện nghiên cứu, doanh nghiệp thuộc các thành phần kinh tế có CDCS thuộc LĐLĐ Huyện.

2. Tiêu chuẩn

Cá nhân (hoặc nhóm cá nhân là đồng tác giả) có sáng kiến hoặc giải pháp kỹ thuật, giải pháp quản lý được áp dụng vào thực tiễn của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và có khả năng áp dụng, phổ biến rộng rãi trong cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, ngành hoặc toàn Thành phố mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội thiết thực được cấp có thẩm quyền công nhận và giá trị làm lợi, cụ thể như sau:

2.1. Đối với (CC, VC, NLD) có trình độ cao đẳng trở xuống (không giữ chức vụ lãnh đạo) có sáng kiến hoặc có 01 giải pháp trở lên với tổng giá trị làm lợi từ 80.000.000 đồng trở lên hoặc có 03 năm liên tục trở lên có sáng kiến, giải pháp với tổng giá trị làm lợi từ 150 triệu đồng trở lên.

2.2. Đối với (CC, VC, NLD) có trình độ chuyên môn từ Đại học trở lên (không giữ chức vụ lãnh đạo) có sáng kiến hoặc có 01 giải pháp trở lên với tổng giá trị làm lợi từ 150.000.000 đồng trở lên.

2.3. Đối với cá nhân là cán bộ lãnh đạo quản lý (giữ chức vụ lãnh đạo quản lý có phụ cấp từ 0,3 trở lên đối với đơn vị hành chính, sự nghiệp; Giám đốc, phó giám đốc hoặc tương đương ở khối doanh nghiệp SXKD) có sáng kiến hoặc có 01 giải pháp công nghệ trở lên, làm lợi từ 200.000.000 đồng trở lên hoặc có giải pháp cải tiến quản lý về tổ chức SXKD áp dụng vào thực tế mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội cao được cấp Thành phố, bộ ngành trung ương công nhận.

2.4. Đối với cá nhân hoặc nhóm cá nhân tham gia nghiên cứu đề tài khoa học cấp Nhà nước, Thành phố, bộ sau khi được nghiệm thu và ứng dụng vào thực tiễn mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội cao được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi ứng dụng đề tài khoa học đó xác nhận.

2.5. Có giải pháp công nghệ dự thi tại các cuộc thi khu vực và quốc tế, hội thi quốc gia hoặc hội thi cấp Thành phố, bộ ngành trung ương và đạt giải nhất, nhì, ba hoặc giải A, B, C trong các hội thi đó (nếu giải pháp có từ 02 cá nhân trở lên thì chỉ xét khen thưởng 01 cá nhân có tỷ lệ đóng góp cao nhất).

2.6. Đối với sáng kiến ở các đơn vị không xác định được giá trị làm lợi nhưng được áp dụng vào thực tiễn mang lại hiệu quả kinh tế - xã hội cao, phạm

vi ảnh hưởng rộng đến cấp thành phố, ngành trung ương được thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi ứng dụng xác nhận hoặc sở khoa học công nghệ Thành phố xác nhận thì tác giả của sáng kiến đó được xem xét đề nghị khen thưởng.

Nguyên tắc, điều kiện, quy trình, hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Sáng kiến Thủ đô” trong CNVCLĐ thực hiện theo hướng dẫn số: số 23/HD-LĐLĐ ngày 16/11/2018 của Liên đoàn Lao động Thành phố.

3. Hồ sơ.

- Tờ trình đề nghị khen thưởng (có trích ngang thành tích theo mẫu).

- Báo cáo sáng kiến, sáng tạo của cá nhân bao gồm cả sáng kiến, sáng tạo có giá trị làm lợi bằng tiền theo quy định hoặc sáng kiến cải tiến quản lý, tổ chức sản xuất kinh doanh, sáng kiến kinh nghiệm, sáng tạo khác có giá trị kinh tế xã hội tiêu biểu của quận, huyện, sở, ngành, đoàn thể có xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị hoặc hội đồng sáng kiến, cải tiến khoa học của cấp có thẩm quyền quyết định (Theo mẫu đính kèm).

- Bản sao văn bản công nhận gồm một trong các loại sau:

+ Giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận sáng kiến giải pháp của cấp có thẩm quyền (thủ trưởng đơn vị nơi được công nhận và đang áp dụng sáng kiến, sáng tạo);

+ Bằng bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ hoặc giấy chứng nhận về giải pháp công nghệ, công trình đề tài đạt giải trong các cuộc thi quốc tế, quốc gia và Thành phố;

+ Biên bản nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học đạt loại xuất sắc cấp ngành TW, Thành phố kèm theo quyết định thành lập hội đồng nghiệm thu và xác nhận của đơn vị ứng dụng đề tài.

Lưu ý: Báo cáo kết quả và hồ sơ đề nghị khen thưởng “Công nhân giỏi” “Sáng kiến” gửi về LĐLĐ Huyện Gia Lâm và file mềm qua mail thuhangcongdoangl@gmail.com **trước ngày 28/03/2021**

IV. KINH PHÍ KHEN THƯỞNG

1. LĐLĐ Huyện: Từ nguồn ngân sách Công đoàn Huyện.

2. Công đoàn cơ sở

- Cân đối từ nguồn kinh phí của cấp mình.

- Công đoàn chủ động phối hợp với chính quyền, căn cứ khả năng kinh phí của đơn vị, sự hỗ trợ của chuyên môn để khen thưởng kịp thời cho các cá nhân có thành tích xuất sắc.

V. CHƯƠNG TRÌNH TUYÊN DƯƠNG “CÔNG NHÂN GIỎI” TRONG CNVCLĐ

1. Thời gian: Dự kiến tổ chức vào dịp “Tháng Công nhân” năm 2021.

2. Địa điểm: Nhà Văn hóa huyện Gia Lâm.

3. Thành phần đại biểu: Dự kiến 400 đại biểu.

- Thường trực; Đại diện lãnh đạo các Ban LĐLĐ Thành phố Hà Nội;
- Đại biểu Thường trực Huyện ủy, HĐND, UBND Huyện; Văn phòng Huyện ủy- UBND huyện, Ban Dân vận Huyện ủy, Ủy ban MTTQ & các Đoàn thể huyện; Đại biểu lãnh đạo một số phòng liên quan;
- Đại biểu “Công nhân giỏi” trong CNVCLĐ huyện năm 2021;
- Đại biểu CĐCS; đại diện Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có CNVCLĐ được tuyên dương;
- Phòng viên Báo LĐTĐ và Trung tâm VH, TT&TT huyện.

4. Chương trình

- Văn nghệ;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Khai mạc;
- Phát động “Tháng Công nhân”, “Tháng hành động về ATVSLĐ”; Báo cáo về phong trào “Công nhân giỏi” huyện Gia Lâm năm 2021;
- Tham luận của cá nhân được biểu dương;
- Phát biểu của lãnh đạo cấp trên;
- Trao thưởng cho CNVCLĐ đạt danh hiệu “Công nhân giỏi ” năm 2021.
- Kết thúc, bế mạc

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Liên đoàn Lao động Huyện

1.1. Xây dựng Kế hoạch triển khai tới 100% Công đoàn cơ sở; Chỉ đạo CĐCS tổ chức triển khai thực hiện; xét chọn những Công nhân giỏi, những CNVCLĐ có sáng kiến, giải pháp công nghệ có giá trị đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định, biểu dương khen thưởng ở cấp Huyện, lựa chọn những cá nhân xuất sắc tiêu biểu nhất đề nghị LĐLĐ Thành phố xét tặng danh hiệu “Công nhân giỏi Thủ đô” và tuyên dương, khen thưởng “Sáng kiến Thủ đô” trong CNVCLĐ năm 2021.

1.2. Việc tổ chức tuyên dương “ Công nhân giỏi”, “Sáng kiến” trong CNVCLĐ huyện, năm 2021 phải đảm bảo trang trọng, thiết thực, hiệu quả tránh phô trương, hình thức.

1.3. Căn cứ tình hình thực tế tại huyện, LĐLĐ huyện tổ chức tuyên dương “Sáng kiến” trong CNVCLĐ năm 2021 vào dịp kỷ niệm 92 năm Ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929- 28/7/2021) gắn với phổ biến sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu, giải pháp công tác của CNVCLĐ huyện năm 2021.

2. Đối với Công đoàn cơ sở.

2.1. Xét chọn, tuyên dương “Công nhân giỏi”

Ban chấp hành Công đoàn cơ sở phối hợp với giám đốc doanh nghiệp tổ chức Hội thi thợ giỏi và thao diễn kỹ thuật, phát động phong trào “Ôn lý thuyết,

luyện tay nghề, thi thợ giỏi” phù hợp với các ngành nghề của doanh nghiệp. Đối với cơ sở do đặc thù sản xuất kinh doanh không tổ chức được hội thi thì phải được Hội đồng thi đưa đơn vị xét chọn tuyên dương ở cấp cơ sở và lựa chọn những Công nhân tiêu biểu đề nghị LĐLĐ huyện tuyên dương, khen thưởng.

2.2. Xét chọn, tuyên dương “Sáng kiến” trong CNVCLD.

- Ban chấp hành Công đoàn cơ sở chủ động phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị, giám đốc doanh nghiệp xét duyệt, chọn lựa những sáng kiến, giải pháp công nghệ có giá trị đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định đề nghị các cấp khen thưởng.

- Thời gian để xét chọn danh hiệu “Công nhân giỏi Thủ đô” và “Sáng kiến Thủ đô” năm 2021, được tính từ tháng 3/2020 đến tháng 4/2021.

Ban Thường vụ LĐLĐ thành phố Huyện yêu cầu Ban Chấp hành công đoàn cơ sở báo cáo cấp ủy Đảng, phối hợp chặt chẽ với chuyên môn tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đạt hiệu quả cao.

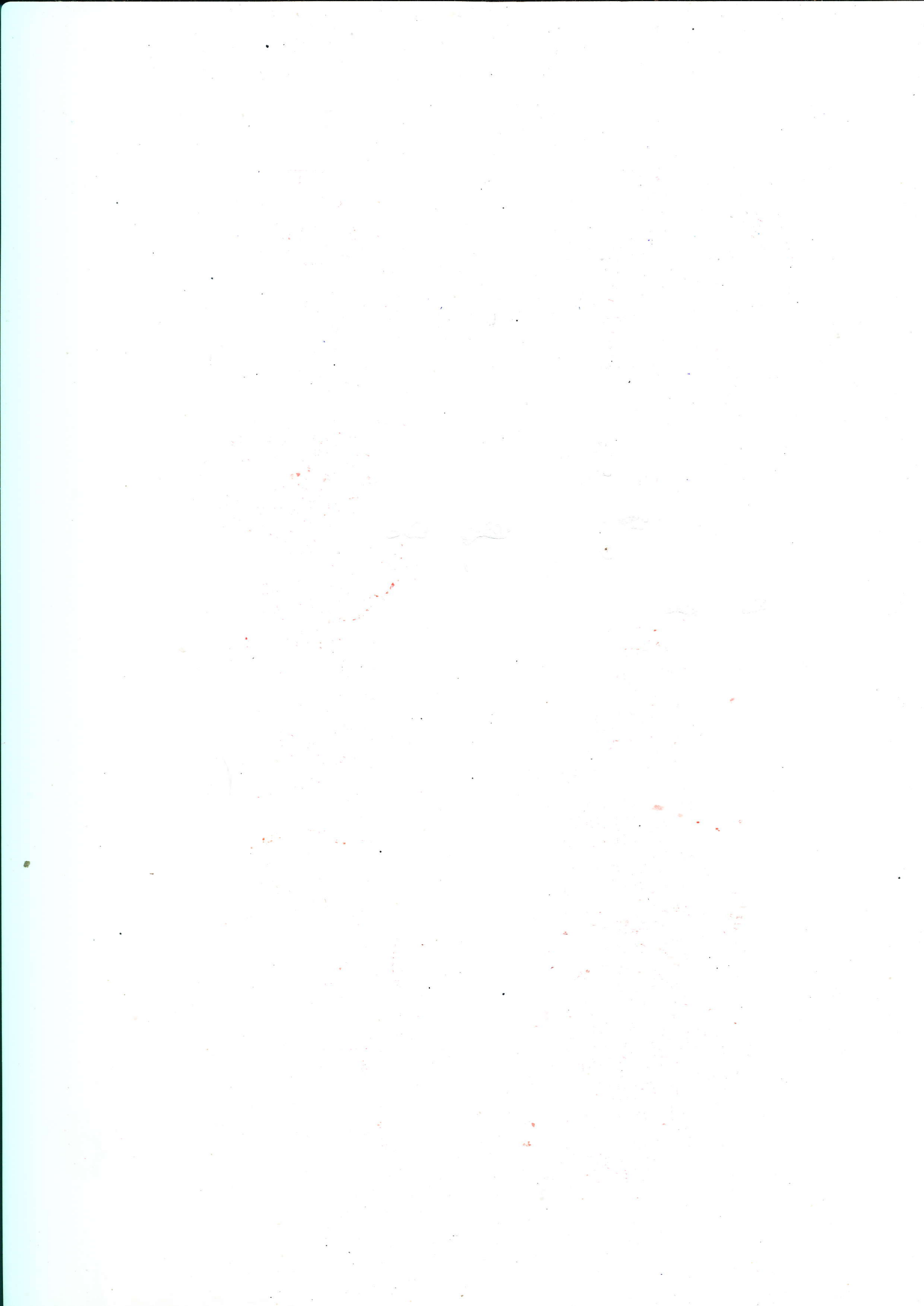
Nơi nhận:

- LĐLĐ TP (để b/c);
- CĐCS (để thực hiện);
- Lưu VP.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đức Thế



TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gia Lâm, ngày tháng năm 2021

**BÁO CÁO
THÀNH TÍCH CÁ NHÂN**

Đề nghị khen thưởng Danh hiệu công nhân giỏi Thủ đô năm 2021

Họ và tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh :.....Nam (nữ).....

Nơi công tác:.....

Nghề nghiệp:.....Bậc thợ:.....

Chức vụ chuyên môn:.....

Điện thoại liên hệ: DD; NR ; CQ

Thâm niên công tác:.....

Thành tích đạt được những năm trước:

.....
.....
.....
.....
.....

Tóm tắt thành tích tiêu biểu về chuyên môn nghề nghiệp từ tháng 3/2020

.....
.....
.....
.....
.....
.....

GIÁM ĐỐC DOANH NGHIỆP
(Ký tên, đóng dấu)

NGƯỜI VIẾT BÁO CÁO
(Ký, ghi rõ Họ, tên)

MẪU BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ VỀ KHẢ NĂNG ÁP DỤNG, PHỔ BIẾN RỘNG RÃI
VÀ HIỆU QUẢ KINH TẾ, XÃ HỘI, MÔI TRƯỜNG CỦA SÁNG KIẾN

Cơ quan chủ quản

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gia Lâm, ngày tháng năm

BÁO CÁO KẾT QUẢ ÁP DỤNG SÁNG KIẾN

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ SÁNG KIẾN

1. Tên sáng kiến:
2. Lĩnh vực áp dụng sáng kiến:
3. Phạm vi, đơn vị áp dụng sáng kiến:
4. Thời gian áp dụng sáng kiến: Từ ngày ... tháng ... năm ... đến ngày ... tháng ...
năm ...

5. Tác giả:

Họ và tên:

Năm sinh:

Trình độ chuyên môn:

Chức vụ công tác:

Nơi làm việc:

Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại:

6. Đồng tác giả (Nếu có)

Họ và tên:

Năm sinh:

Trình độ chuyên môn:

Chức vụ công tác:

Nơi làm việc:

Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại:

II. MÔ TẢ SÁNG KIẾN:

1. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận là sáng kiến:

- Mục đích của giải pháp: (Nêu vấn đề cần giải quyết).

.....
.....

- Nội dung giải pháp (Chỉ ra tính mới, sự khác biệt của giải pháp mới so với giải pháp cũ; nêu cách thức thực hiện, các bước thực hiện của giải pháp mới một cách cụ thể, rõ ràng cũng như các điều kiện cần thiết để áp dụng giải pháp):

.....
.....

2. Khả năng áp dụng, phổ biến rộng rãi của giải pháp (Nêu rõ ràng cụ thể khả năng áp dụng, phổ biến rộng rãi của giải pháp cho những đối tượng, cơ quan, tổ chức và địa bàn nào)

.....
.....

3. Hiệu quả kinh tế, xã hội và môi trường do áp dụng giải pháp (Nêu hiệu quả, lợi ích cụ thể (hiệu quả kinh tế, xã hội, môi trường... tính toán số tiền làm lợi, phương pháp tính) đã thu được theo ý kiến của tổ chức, cá nhân đã được áp dụng sáng kiến (nếu có); và theo ý kiến của tác giả sáng kiến)

.....
.....

Xác nhận của cơ quan, đơn vị, tổ chức hoặc
chính quyền địa phương của cá nhân đề nghị
khen thưởng
(Ký, đóng dấu)

Cá nhân (nhóm cá nhân là đồng tác
giả)
(Ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của cơ quan, đơn vị, tổ chức áp dụng
sáng kiến
(Ký, đóng dấu)

LĐLĐ HUYỆN GIA LÂM
TÊN: CĐ CƠ SỞ _____

DANH SÁCH
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG “CÔNG NHÂN GIỚI” THỦ ĐỘ NĂM 2021
(kèm theo Tờ trình số: /TTr... ngày tháng năm 2021 của ...)

| Stt | Họ và tên | Đơn vị công tác | Nghề nghiệp, bậc thợ | Trình độ, nghề nghiệp | Điện thoại liên hệ (ĐB, NR, CQ) | Tóm tắt thành tích | Ghi chú |
|-----|-----------|-----------------|----------------------|-----------------------|---------------------------------|--------------------|---------|
| | | | | | | | |

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH
(ký tên, đóng dấu)